

# REGOLAMENTO INTERNO

## AI SENSI DELL'ART. 32 DELLO STATUTO ALLEGATO ALL'ATTO COSTITUTIVO DELL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE GEOMETRI CONSULENTI TECNICI, ARBITRI E MEDIATORI - GEO-C.A.M.

### ART. 1

Il presente regolamento interno definisce alcuni aspetti relativi alla conduzione dell'Associazione non specificatamente menzionati nello Statuto.

### ART. 2

Le riunioni assembleari, del consiglio direttivo e della giunta esecutiva, possono svolgersi anche fuori della sede istituzionale, secondo necessità, opportunità e disponibilità.

### ART. 3

La partecipazione della GEO-C.A.M. all'attività promossa da altre associazioni, enti o circoli, o organizzata congiuntamente a questi, sia in Italia che all'estero, è subordinata all'approvazione del Consiglio Direttivo; tali attività devono essere consone agli scopi statutari dell'associazione.

### ART. 4

I compiti della Giunta esecutiva, essenzialmente finalizzati a coadiuvare il Presidente per l'attuazione del suo mandato, hanno lo scopo di proporre ed approfondire preliminarmente le tematiche dei progetti e della programmazione dell'attività nell'interesse degli associati. Durante le riunioni della Giunta sarà redatto, a cura del Segretario, verbale contenente gli argomenti trattati.

### ART. 5

I Consiglieri, il Presidente, il Segretario ed il Tesoriere, nonché i Revisori dei conti e i Provisori, quando autorizzati e, comunque, presenti alle riunioni della Giunta, del Consiglio e dell'Assemblea, in Italia e all'estero, hanno la facoltà di presentare nota delle spese sostenute che sarà sottoposta al Tesoriere per la liquidazione.

Il Presidente ed il Tesoriere, qualora se ne ravvisi la necessità, possono effettuare spese ed anticipazioni non riguardanti le note di cui al comma precedente, per un importo non superiore ad € 1.500,00, fermo restando la specificazione delle spese medesime da sottoporre al C.D. per la ratifica.

Ai componenti il C.D. è affidata carta di credito prepagata, la cui rendicontazione avverrà con cadenza mensile; al Presidente sarà inoltre affidata ulteriore carta di credito la cui disponibilità mensile è fissata in € 3.000,00.

Ai componenti il C.D. è affidato apparecchio telefonico cellulare con limite mensile di conversazioni e di invio sms.

Ai componenti il C.D., per l'attività istituzionale svolta o da svolgersi, fermo restando il rimborso delle spese sostenute documentate, non sono corrisposte indennità di carica o gettoni di presenza.

Il rimborso chilometrico è determinato periodicamente a cura del C.D. con riferimento all'effettivo costo/litro dei carburanti (attuale € 0,40/Km.); il rimborso dei pedaggi autostradali avverrà a fronte dell'esibizione dei relativi ticket.

### ART. 6

Sono istituiti con deliberazione del C.D. gruppi di lavoro, il cui coordinamento è affidato ad un Consigliere che dovrà relazionare in ordine all'attività svolta ed agli obiettivi raggiunti.

I componenti dei gruppi di lavoro possono ottenere il rimborso spese, soltanto se espressamente autorizzato dal C.D. o dal Presidente.

### ART. 7

Il presente regolamento entra in vigore dallo stesso giorno della delibera di approvazione da parte dell'Assemblea.

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento restano valide le disposizioni di cui allo statuto dell'Associazione.

Roma, lì 29 Luglio 2013.

Documento approvato dall'Assemblea tenutasi il 29/07/2013.

f.to Filippo Vircillo – presidente

f.to Guido Turchetti - segretario